

Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Tämä on Suomen Siirtolapuutarhaliitto ry:n henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste. Laadittu 22.05.2018. Viimeisin muutos 27.03.2024.

1. Rekisterinpitäjä

Suomen Siirtolapuutarhaliitto ry, Pengerkatu 9 B 39, 00530 Helsinki
Y-tunnus 0221725-4

Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö:
Liittosihteeri Tina Wessman
info@siirtolapuutarhaliitto.fi
puh. 050 911 8191

2. Rekisterin nimi

Siirtolapuutarha-lehden postitusrekisteri

3. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on rekisteröidyn henkilön suostumus.

Suomen Siirtolapuutarhaliitto ry. kerää jäsenyhdistyksiltä niiden jäsenten osoitetiedot Siirtolapuutarha-lehden postittamista varten. Tiedot muodostavat EU:n yleisessä tietosuoja-asetuksessa määritellyn henkilörekisterin.

4. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri sisältää seuraavat tiedot: henkilön nimi, lähi- ja postiosoite sekä yhdistys, johon henkilö kuuluu. Lehden tilaajista rekisterissä on myös sähköpostiosoite, tilauksen päivämäärä sekä tilauksen muoto.

Henkilötietojen perusteella ei tehdä käyttäjiä koskevia profiloitteja eikä automaattisia päätöksiä.

5. Henkilötietojen säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan Suomen Siirtolapuutarhaliitto ry:n jäsenyhdistysten jäsenrekistereistä tai lehden tilauslomakkeelta.

6. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tiedot luovutetaan viisi kertaa vuodessa lehden painotalolle (Grano Vaasa), jonka kanssa Siirtolapuutarhaliitolla on erillinen tietosuojasopimus. Tietoja ei julkaista.

Tietoja ei siirretä rekisterinpitäjän toimesta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

7. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

8. Tietojen säilytysaika

Tiedot säilytetään niin kauan kuin rekisterissä oleva henkilö on oikeutettu saamaan Siirtolapuutarha-lehden.

9. Tarkastusoikeus, oikeus vaatia tiedon korjaamista ja muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on seuraavat oikeudet:

- oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa
- oikeus tietojen oikaisemiseen (vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä)
- oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi")
- oikeus tehdä valitus valvontaviranomaisille

Pyynnöt rekisterinpitäjälle tulee esittää kirjallisesti.

Rekisterinpitäjä voi pyytää esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä.

Rekisterinpitäjä vastaa rekisterissä olevalle henkilölle EU:n tietosuojasetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).